
ELEVE

Nom :
Prénom :
Sexe :
Date de naissance :
Niveau de scolarisation :

Etablissement actuel

Nom :
Adresse (ville) :
Téléphone :
Adresse courriel :
Nom de l'enseignant :

RESPONSABLES LEGAUX

Responsable légal : père
NOM, prénom :

Adresse complète :

Téléphone :
Courriel :

Responsable légal (si autre que père ou mère) :
NOM, prénom et qualité :

Téléphone :
Courriel :

Responsable légal : mère
NOM, prénom :

Adresse complète :

Téléphone :

Courriel :

AVIS DES RESPONSABLES LEGAUX

Avis FAVORABLE à la pré-orientation

Avis DEFAVORABLE à la pré-orientation

Mention obligatoire : souhait d'affectation (= établissement EGPA envisagé) :

Motivation de l'avis : _____

A _____ le

A _____ le

Signature et qualité :

Signature et qualité :

PARCOURS SCOLAIRE DE L'ÉLÈVE

Date de saisine du pôle ressource :

Date d'information de la famille sur le fonctionnement de l'EGPA :

Année	Classe	Etablissement	Actions de prévention, d'aide et de soutien
2023/2024			
2022/2023			
2021/2022			
2020/2021			
2019/2020			
2018/2019			
2017/2018			
2016/2017			
2015/2016			

Points forts de l'élève :

Difficultés rencontrées :

Evolution de l'élève sur les trois dernières années (impact des actions de prévention, d'aide et de soutien sur les compétences de l'élève) :

RELATION ECOLE-FAMILLE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

CONNAISSANCE DE L'ÉLÈVE

L'élève bénéficie-t-il d'un *:

PAI PPS PAP (validé par le médecin scolaire) PPRE Autre (préciser) :

* à joindre obligatoirement au dossier

L'élève bénéficie-t-il d'une prise en charge extérieure ? oui non

Si oui, préciser la nature et la date/durée :

- Accompagnement social :
- Accompagnement médico-social :
- Soins extérieurs :

A votre connaissance, l'élève relève-t-il d'une problématique dans le domaine des perceptions (vue, audition, locomotion, langage, fatigabilité, émotivité...) ? :

- Relations avec ses pairs en classe et en dehors de la classe :

- Relations avec envers les adultes :

- Attitude face aux apprentissages :

- Attitude face à la consigne :

- Attitude face aux difficultés rencontrées :

- Capacités de mémorisation :

- Capacités méthodologiques :

- Autres :

- Comment l'élève se projette - t- il dans la poursuite de sa scolarité ? entrée au collège ? intérêt pour un domaine professionnel ? :

CONSTITUTION DU DOSSIER

Nom et signature de l'enseignant-e
ayant constitué le dossier :

Nom et signature du directeur, directrice :

ELEMENTS DE COMPLETUDE DU DOSSIER

- Demande de pré-orientation complétée dans toutes les rubriques
- Evaluation du niveau de l'élève :
 - Attendus de fin de cycle2
 - Evaluations CE2 (livrets de l'élève : français et maths + résultats avec % de réussite)
- Travaux significatifs des réussites et des difficultés de l'élève :
 - Premiers jets non corrigés en français
 - Premiers jets non corrigés en mathématiques
 - Premiers jets non corrigés dans d'autres disciplines
- Documents relatifs aux aides apportées sur le parcours de l'élève :
 - Comptes-rendus des réunions d'équipe éducative ou de suivi de scolarisation (à minima sur les deux dernières années scolaires)
 - GEVA-Sco « 1^{ère} demande » ou « réexamen »
 - Saisine du pôle ressource
 - Programmes et projets d'aide (PPRE, PAP...)
 - Fiches-bilan des actions de prévention, d'aide et de soutien (APC, Stages de réussite...)
- Compte-rendu de l'examen psychologique (envoyé directement par le psychologue à la CDOEA)
- Evaluation sociale si l'accueil en internat est envisagé, transmise directement à Mme GUELET, CDTSS, sous pli cacheté ou par mail : dsden61-ssfe@ac-normandie.fr La CDOEA devra être informée de cette demande.

AVIS DE L'INSPECTEUR DE CIRCONSCRIPTION

Avis circonstancié : _____

Nom et signature de l'IEN :