

---

**ELEVE**

Nom :  
Prénom :  
Sexe :  
Date de naissance :  
Niveau de scolarisation :

**Etablissement actuel**

Nom :  
Adresse (ville) :  
Téléphone :  
Adresse courriel :  
Nom de l'enseignant :

---

**RESPONSABLES LEGAUX**

Responsable légal : père  
NOM, prénom :

Adresse complète :

Téléphone :  
Courriel :

Responsable légal (si autre que père ou mère) :  
NOM, prénom et qualité :

Téléphone :  
Courriel :

Responsable légal : mère  
NOM, prénom :

Adresse complète :

Téléphone :

Courriel :

---

**AVIS DES RESPONSABLES LEGAUX**

Avis FAVORABLE à la pré-orientation

Avis DEFAVORABLE à la pré-orientation

**Mention obligatoire** : souhait d'affectation (= établissement EGPA envisagé) : .....

Motivation de l'avis : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A \_\_\_\_\_ le

A \_\_\_\_\_ le

Signature et qualité :

Signature et qualité :

---

## PARCOURS SCOLAIRE DE L'ÉLÈVE

Date de saisine du pôle ressource :

Date d'information de la famille sur le fonctionnement de l'EGPA :

Année	Classe	Etablissement	Actions de prévention, d'aide et de soutien
2022/2023			
2021/2022			
2020/2021			
2019/2020			
2018/2019			
2017/2018			
2016/2017			
2015/2016			
2014/2015			

Points forts de l'élève :

Difficultés rencontrées :

Evolution de l'élève sur les trois dernières années (impact des actions de prévention, d'aide et de soutien sur les compétences de l'élève) :

---

## RELATION ECOLE-FAMILLE

---

## CONNAISSANCE DE L'ÉLÈVE

L'élève bénéficie-t-il d'un :

PAI     PPS     PAP     PPRE     Autre (préciser) :

L'élève bénéficie-t-il d'une prise en charge extérieure ?    oui    non

Si oui, préciser la nature et la date/durée :

- Accompagnement social :
- Accompagnement médico-social :
- Soins extérieurs :

A votre connaissance, l'élève relève-t-il d'une problématique dans le domaine des perceptions (vue, audition, locomotion, langage, fatigabilité, émotivité...) ? :

- Relations avec ses pairs en classe et en dehors de la classe :
  
- Relations avec envers les adultes :
  
- Attitude face aux apprentissages :
  
- Attitude face à la consigne :
  
- Attitude face aux difficultés rencontrées :
  
- Capacités de mémorisation :
  
- Capacités méthodologiques :
  
- Autres :
  
- Comment l'élève se projette - t- il dans la poursuite de sa scolarité ? entrée au collège ? intérêt pour un domaine professionnel ? :

---

## CONSITUTION DU DOSSIER

**Nom** et signature de l'enseignant-e  
ayant constitué le dossier :

**Nom** et signature du directeur, directrice :

---

## ELEMENTS DE COMPLETUDE DU DOSSIER

- Demande de pré-orientation complétée dans toutes les rubriques
- Evaluation du niveau de l'élève :
  - Attendus de fin de cycle2
  - Evaluations CE2 (livrets de l'élève : français et maths + résultats avec % de réussite)
- Travaux significatifs des réussites et des difficultés de l'élève :
  - Premiers jets non corrigés en français
  - Premiers jets non corrigés en mathématiques
  - Premiers jets non corrigés dans d'autres disciplines
- Documents relatifs aux aides apportées sur le parcours de l'élève :
  - Comptes-rendus des réunions d'équipe éducative ou de suivi de scolarisation (à minima sur les deux dernières années scolaires)
  - GEVA-Sco « 1<sup>ère</sup> demande » ou « réexamen »
  - Saisine du pôle ressource
  - Programmes et projets d'aide (PPRE, PAP...)
  - Fiches-bilan des actions de prévention, d'aide et de soutien (APC, Stages de réussite...)
- Compte-rendu de l'examen psychologique (envoyé directement par le psychologue à la CDOEA)
- Evaluation sociale si l'accueil en internat est envisagé (pour une pré-orientation en EREA, et envoyé directement par le travailleur social à la CDOEA)

---

## AVIS DE L'INSPECTEUR DE CIRCONSCRIPTION

Avis circonstancié : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Nom et signature de l'IEN :